

РЕГЛАМЕНТ

разработки и согласования дизайн-проектов пространств кластеров среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок разработки и согласования дизайн-проектов пространств кластеров среднего профессионального образования, создаваемых в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» (далее соответственно – Регламент, дизайн-проект).

1.2. Федеральный центр сопровождения развития материально-технической базы, учебной и производственной инфраструктуры в системе среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее соответственно – Федеральный центр МТБ, ФГБОУ ДПО ИРПО, Институт) в соответствии с Положением о Федеральном центре МТБ, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 № Р-22, осуществляет методическое и экспертно-аналитическое сопровождение (мониторинг) хода и результатов реализации мероприятий по созданию образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (далее – СПО), и организаций, действующих в реальном секторе экономики, а также образовательных кластеров среднего профессионального образования¹, в том числе согласование дизайн-проектов создаваемых кластеров.

1.3. Настоящий регламент направлен на обеспечение единых методических условий и общих подходов к созданию дизайн-проектов

¹ С 2025 года вместо терминов «образовательно-производственный центр (кластер)» и «образовательный кластер среднего профессионального образования» используется единый термин «**кластер среднего профессионального образования**».

пространств кластеров среднего профессионального образования (далее – кластер).

1.4. При создании кластера вся создаваемая инфраструктура должна быть приведена в соответствие с единой Концепцией по брендированию пространств кластера согласно фирменному стилю бренда «Профессионалитет», разработанному АНО «Национальные приоритеты». Брендирование должно осуществляться во всех помещениях, относящихся к кластеру: фасад здания, входная группа, холл (фойе), ресепшен (при наличии), переходы (при наличии), коридоры, система навигации, включая таблички с названиями зон, лестницы (при размещении зон по видам работ на нескольких этажах), все зоны по видам работ (включая также такие зоны по виду работ как полигоны/открытые площадки (при наличии)).

1.5. Описание брендирования помещений кластера представляет собой единый документ – дизайн-проект.

1.6. Дизайн-проекты разрабатываются базовыми образовательными организациями – участниками кластеров на основе утвержденных в установленном порядке² инфраструктурных листов в соответствии с планами оснащения зон по видам работ, дополняющими инфраструктурные листы.

1.7. Разработанные дизайн-проекты направляются на рассмотрение и согласование в адрес ФГБОУ ДПО ИРПО.

1.8. При согласовании дизайн-проектов Институт взаимодействует с представителями образовательных организаций – участников кластеров; представителями инициаторов создания кластеров; представителями федеральных органов исполнительной власти и/или исполнительных органов субъектов Российской Федерации, на территории которых создаются кластеры; представителями организаций реального сектора экономики – участниками кластеров; представителями иных организаций, действующих в отраслях, характерных для субъектов малого и среднего предпринимательства и социальной сферы, – участниками кластеров.

² Порядок утверждения инфраструктурных листов определяется Регламентом разработки и согласования инфраструктурных листов (перечней оборудования) для оснащения кластеров среднего профессионального образования.

1.9. Дизайн-проекты подлежат согласованию с Институтом в порядке, установленном настоящим Регламентом.

1.10. Начало работ по брендированию пространств кластера возможно только после согласования и утверждения дизайн-проекта и получения официального ответа о согласовании. Работы по брендированию должны выполняться в строгом соответствии с утвержденным дизайн-проектом.

1.11. В рамках модернизации инфраструктуры образовательной организации в целях приведения всех помещений создаваемого кластера к единой концепции рекомендуется проведение косметического ремонта, где он необходим.

1.12. Брендирование пространств кластера проводится после завершения запланированных ремонтных работ брендируемого пространства.

1.13. Настоящий Регламент распространяет свое действие как на Федеральный центр МТБ, так и на базовые образовательные организации, являющиеся участниками создаваемых кластеров.

1.14. Регламент подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mtb-spo.firpo.ru/#documentation>.

2. Основные требования к разработке дизайн-проектов и их структуре

2.1. Разработка дизайн-проектов осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом и формами, представленными в приложениях 1, 3-6 к настоящему Регламенту. Дизайн-проекты составляются на русском языке в соответствии с брендбуком, разработанным АНО «Национальные приоритеты»³.

2.2. Брендирование пространств создаваемого кластера необходимо планировать с учетом объемов финансовых средств, выделенных на эти цели, и соотносить с реализацией разработанного дизайн-проекта.

³ Описание фирменного стиля бренда «Профессионалитет» (брендбук) опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://mtb-spo.firpo.ru/#design_projects.

2.3. Брендированию подлежат следующие пространства всех зданий (корпусов) и сооружений создаваемых кластеров, в которых есть зоны по видам работ:

- фасад здания;
- входная зона;
- ресепшн;
- холл (фойе);
- коридоры;
- лестничные площадки и пролеты;
- переходы между корпусами;
- входные двери (зона около дверей) создаваемых зон по видам работ;
- создаваемые зоны по видам работ.

2.4. В рамках брендирования создаваемого кластера необходимо обеспечить формирование целостной системы навигации на территории образовательной организации (на всем протяжении пути от входной группы до зон по видам работ необходимо предусмотреть размещение навигационных табличек или панно).

2.5. Дизайн-проект должен включать в себя:

- титульный лист;
- план территории кластера при размещении зон по видам работ в нескольких зданиях (корпусах), сооружениях или открытых территориях;
- план 1-го этажа зданий (корпусов) и сооружений, в которых размещаются зоны по видам работ, а также планы прочих этажей, на которых размещаются зоны по видам работ;
- описание всех зданий (корпусов) и сооружений, в которых создаются зоны по видам работ, включая описание фасада здания, входной группы, лестничных маршей, всех создаваемых зон по видам работ, прилегающих коридоров и прочих пространств, подлежащих брендированию, для каждого здания (корпуса) или сооружения.

2.6. План 1-го этажа каждого здания (корпуса) или сооружения включается в дизайн-проект даже при отсутствии на нем зон по видам работ.

2.7. Дополнительно дизайн-проект может включать описание пространств, брендинг которых проводится в единой концепции «Профессионалитета» по инициативе кластера (коворкинг-зоны, актовые залы, кабинеты преподавателей и др.). Описание таких пространств приводится в разделах, соответствующих зданиям (корпусам) и сооружениям на соответствующих этажах.

2.8. На **титульном листе** дизайн-проекта должна быть отражена следующая информация:

- наименование базовой образовательной организации кластера;
- наименование создаваемого кластера с указанием заявленной отрасли;
- год создания кластера;
- фактические адреса всех корпусов, в которых размещаются зоны по видам работ.

2.9. **План территории** кластера выполняется в едином масштабе. На плане территории кластера должны быть отражены все здания (корпуса), сооружения и открытые территории, где размещаются зоны по видам работ. При наличии переходов между отображаемыми на плане зданиями (корпусами) переходы также должны быть указаны на плане территории.

2.10. **План этажа** здания (корпуса) или сооружения, на котором размещаются зоны по видам работ, выполняется в едином масштабе. На плане этажа выделяются и подписываются названия всех размещаемых на этаже зон по видам работ.

2.11. **Вход в зону по виду работ** подлежит обязательному брендингованию. Брендинг выполняется в соответствии с описанием фирменного стиля бренда «Профессионалитет» (брендбуком). При наличии дверных табличек их размер должен быть не менее 300 × 150 мм.

2.12. Описание брендируемых пространств кластера должно включать наименование данного пространства⁴, указание цветов стен в системе RAL⁵,

⁴ Например «Фасад корпуса № 1», «Переход из корпуса № 1 в корпус № 2», «1. Зона по виду работ “Работы на станках с ЧПУ”».

⁵ В качестве дополнительного цвета стен рекомендуется использовать фирменный цвет заявленной отрасли.

копию плана оснащения, дополняющую инфраструктурный лист⁶ (для зон по видам работ), визуализацию брендируемого пространства. Для зон по видам работ указывается номер и наименование зоны в соответствии с согласованным инфраструктурным листом.

2.13. Визуализация брендируемых пространств должна отражать общий вид помещения, открытой территории (полигона) в виде 3D-модели, логотипы проекта «Профессионалитет», элементы системы навигации.

2.14. **Визуализация фасада** должна включать наиболее полный ракурс фасада, а не только фрагмент с брендированием. В случае размещения на фасаде вывески необходимо в обязательном порядке использовать фирменный блок проекта «Профессионалитет». Элементы брендирования фасада (вывески с фирменным блоком, баннеры, световые короба и пр.) должны иметь достаточный размер, чтобы быть видимыми издали. Возможные ограничения по брендированию фасада обсуждаются в индивидуальном порядке с Федеральным центром МТБ. Визуализация фасада должна отражать конечный вид фасада с учетом планируемого ремонта и последующего брендирования. Визуализация фасада должна отображать реальные материалы, которые используются для отделки фасада⁷.

2.15. Визуализация зон по видам работ должна отражать размещение в зонах основного оборудования и мебели в соответствии с планом оснащения зоны. Помещения, оборудование и мебель в визуализации зон по видам работ должны быть выполнены в едином масштабе.

2.16. По усмотрению кластера визуализация брендируемых пространств может быть дополнена развертками отдельных стен.

2.17. При брендировании рекомендовано соблюдать баланс в количестве логотипов.

2.18. При размещении фирменных блоков проекта «Профессионалитет» на стенах габаритные размеры логотипа должны быть не менее чем 400 × 400 мм.

⁶ См. Регламент разработки и согласования инфраструктурных листов (перечней оборудования) для оснащения кластеров среднего профессионального образования.

⁷ Например, если фасад облицован плиткой, это должно быть отражено на визуализации. На визуализации фасад не должен выглядеть, как оштукатуренный или покрашенный.

2.19. Примеры титульного листа и отображения брендирования в дизайн-проектах приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

3. Партнерство проектов и логотипов

3.1. При разработке дизайн-проекта кластера приоритет в брендировании должен отдаваться фирменному стилю бренда «Профессионалитет». В случае наличия на фасадах и около входных групп зданий (корпусов) и сооружений, где размещены зоны по видам работ, вывесок и логотипов других проектов, например, созданных в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы», блоки фирменного стиля бренда «Профессионалитет» должны быть в приоритете. По возможности рекомендуется предусмотреть отдельные входы в здания (корпуса) и сооружения, где расположены зоны по видам работ, создаваемые в рамках проекта «Профессионалитет».

3.2. В случае расположения логотипа работодателя совместно с фирменным блоком бренда «Профессионалитет» необходимо использовать правило партнерства логотипов, указанное в описании фирменного стиля бренда «Профессионалитет» (брендбуке).

4. Согласование дизайн-проектов

4.1. Брендирование фасадов зданий (корпусов) и сооружений, предусмотренное разработанным дизайн-проектом, рекомендуется предварительно согласовать с архитектурным ведомством региона/муниципалитета.

4.2. По итогам разработки дизайн-проекты подлежат поэтапному согласованию:

- на первом этапе – со стороны работодателей–участников кластера;
- на втором этапе дизайн-проекты подлежат согласованию с ФГБОУ ДПО ИРПО.

4.3. Первый этап согласования дизайн-проекта организуется и проводится представителями базовой образовательной организации – участника создаваемого кластера самостоятельно. Результатом согласования

является Лист согласования дизайн-проекта, оформленный согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

4.4. На втором этапе дизайн-проекты представляются на рассмотрение и согласование в адрес ФГБОУ ДПО ИРПО путем направления комплекта документов по адресам электронной почты: info@firpo.ru и cluster****@firpo.ru (**** – год создания кластера).

Комплект документов включает в себя:

- дизайн-проект кластера (приложение 1 к настоящему Регламенту);
- лист согласования дизайн-проекта кластера (приложение 3 к настоящему Регламенту);
- сопроводительное письмо (приложение 4 к настоящему Регламенту).

4.5. Дизайн-проект должен быть представлен на согласование в ФГБОУ ДПО ИРПО в виде единого документа в формате pdf. Размер файла дизайн-проекта не должен превышать 50 Мб.

4.6. Комплект документов, включая дизайн-проект, направляется на согласование в виде вложения электронного письма. Ссылки для скачивания в работу не принимаются.

4.7. Институт проводит проверку представленного комплекта документов на соответствие требованиям настоящего Регламента и описанию фирменного стиля бренда «Профессионалитет» (брендбуку). При наличии существенных нарушений требований настоящего Регламента Институт вправе направить на официальную электронную почту кластера письмо с мотивированным отказом в принятии комплекта документов.

4.8. Институт в случае необходимости в ходе согласования формирует рекомендации и замечания к представленному дизайн-проекту.

4.9. По итогам согласования комплекта документов Институтом направляется письмо на официальном бланке ФГБОУ ДПО ИРПО с приложением электронной версии дизайн-проекта в формате pdf на официальную электронную почту базовой образовательной организации – участника кластера.

5. Внесение изменений в согласованные дизайн-проекты

5.1. Внесение изменений в дизайн-проекты, согласованные в порядке, установленном настоящим Регламентом, происходит по инициативе базовых образовательных организаций – участников кластеров.

5.2. Базовая образовательная организация – участник создаваемого кластера для согласования изменений, вносимых в дизайн-проект, формирует комплект документов, включающий в себя:

- дизайн-проект кластера с внесенными изменениями;
- лист согласования дизайн-проекта с внесенными изменениями с работодателем (ми) кластера с текущей датой согласования, заверенный печатью и подписью работодателя (ей), или подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (приложение 5 к настоящему Регламенту)⁸;

- лист согласования дизайн-проекта с внесенными изменениями с представителями исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, с текущей датой согласования, заверенный печатью и подписью, или подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (приложение 6 к настоящему Регламенту)⁹ ;

- сопроводительное письмо с описанием изменений дизайн-проекта и указанием причин внесения изменений, заверенное подписью и печатью руководителя организации (приложение 7 к настоящему Регламенту).

5.3. Сформированный комплект документов представляется на согласование в адрес ФГБОУ ДПО ИРПО путем направления по адресам электронной почты: info@firpo.ru и cluster****@firpo.ru (**** – год создания кластера).

5.4. Институт проводит проверку присланного комплекта документов на соответствие требованиям настоящего Регламента и описанию фирменного

⁸ В случае добавления новых зон по видам работ или внесения изменений в дизайн-проект, затрагивающих ко-брендинг работодателей кластера.

⁹ Во всех случаях внесения изменений в согласованный дизайн-проект.

стиля бренда «Профессионалитет» (брендбуку). При наличии существенных нарушений требований настоящего Регламента Институт вправе направить на официальную электронную почту кластера письмо с мотивированным отказом в принятии комплекта документов.

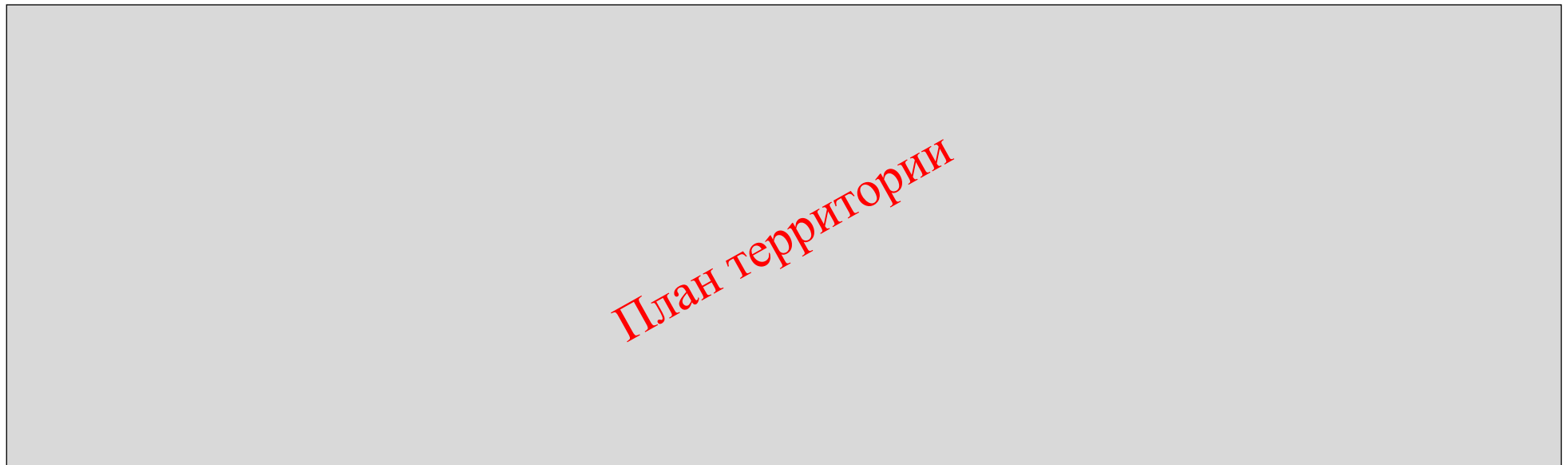
5.5. Институт в случае необходимости в ходе согласования формирует рекомендации и замечания к изменениям, вносимым в дизайн-проект.

5.6. В случае согласования изменений дизайн-проекта со стороны Института направляется письмо на официальном бланке ФГБОУ ДПО ИРПО с приложением электронной версии измененного дизайн-проекта в формате pdf на официальную электронную почту базовой образовательной организации – участника кластера. В противном случае Институт направляет инициатору изменений дизайн-проекта мотивированный отказ в согласовании изменений.

ДИЗАЙН-ПРОЕКТ
КЛАСТЕРА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в отрасли *наименование отрасли, наименование субъекта РФ*

Базовая образовательная организация: *Наименование ОО*
Адрес базовой образовательной организации: *Адрес местонахождения ОО*

План территории¹⁰

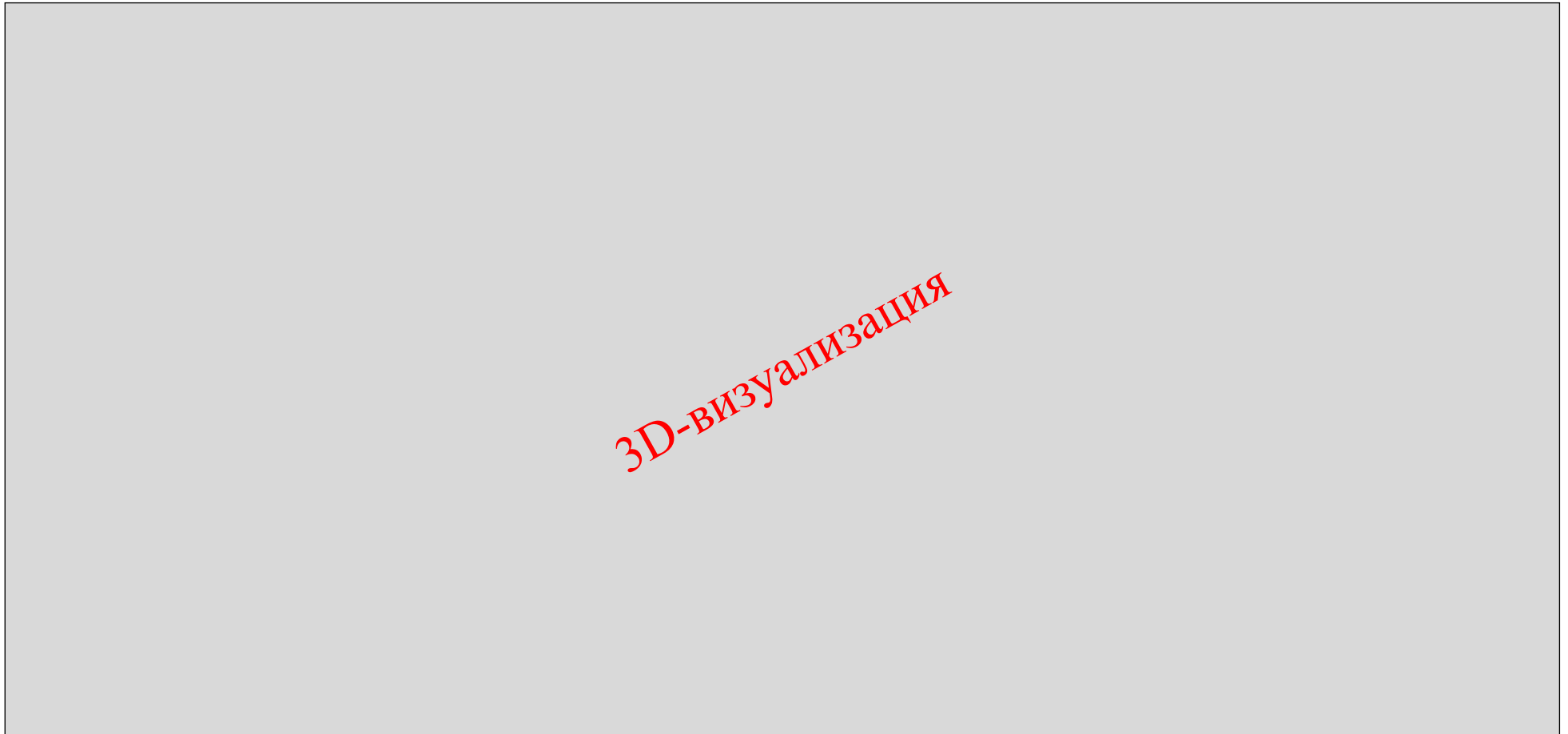


¹⁰ Приводится при размещении зон по видам работ в нескольких зданиях (корпусах), сооружениях или открытых территориях.

Корпус № 1 «Основное здание»

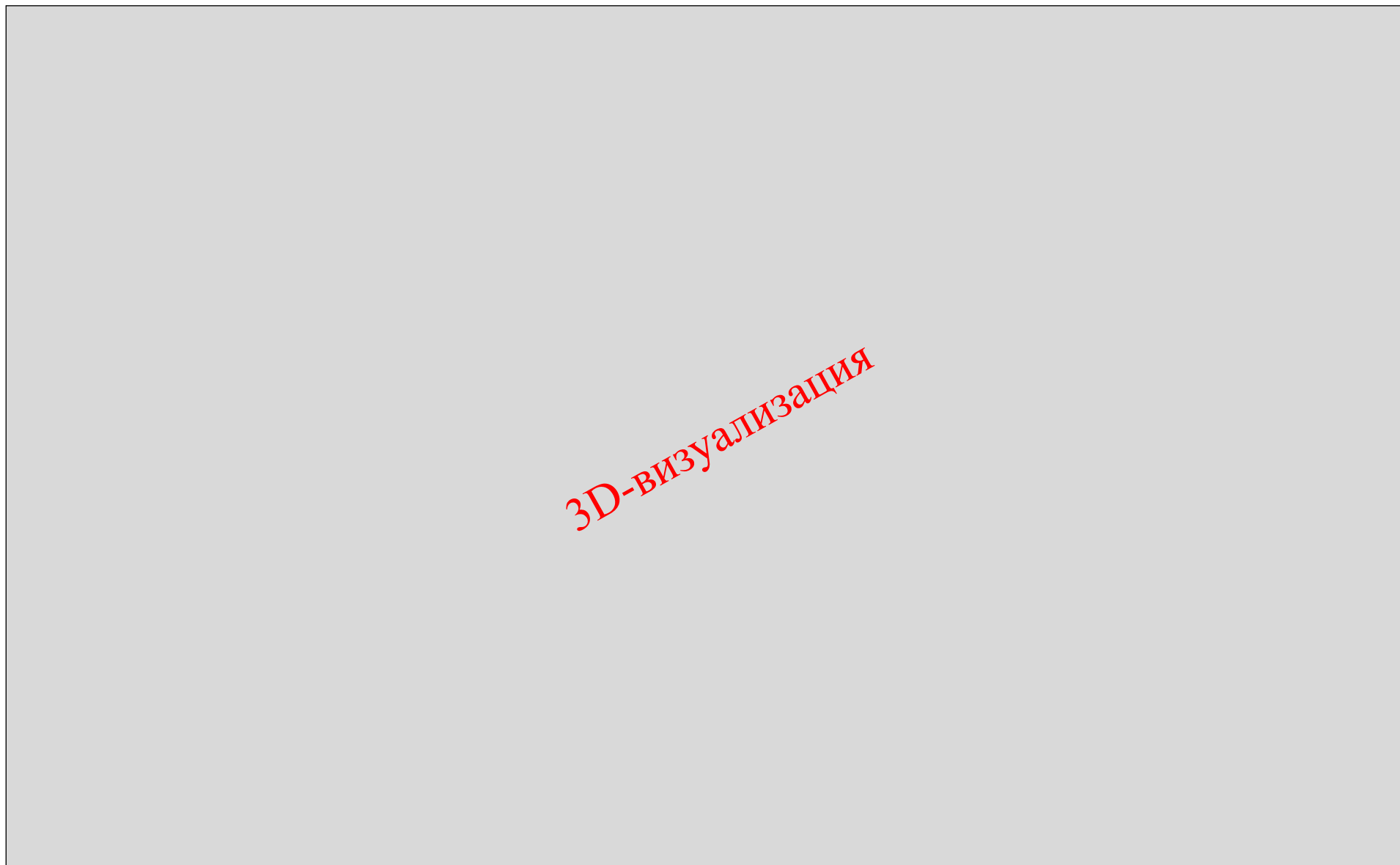
Адрес корпуса¹¹: *Адрес местонахождения корпуса*

Фасад корпуса № 1 «Основное здание»



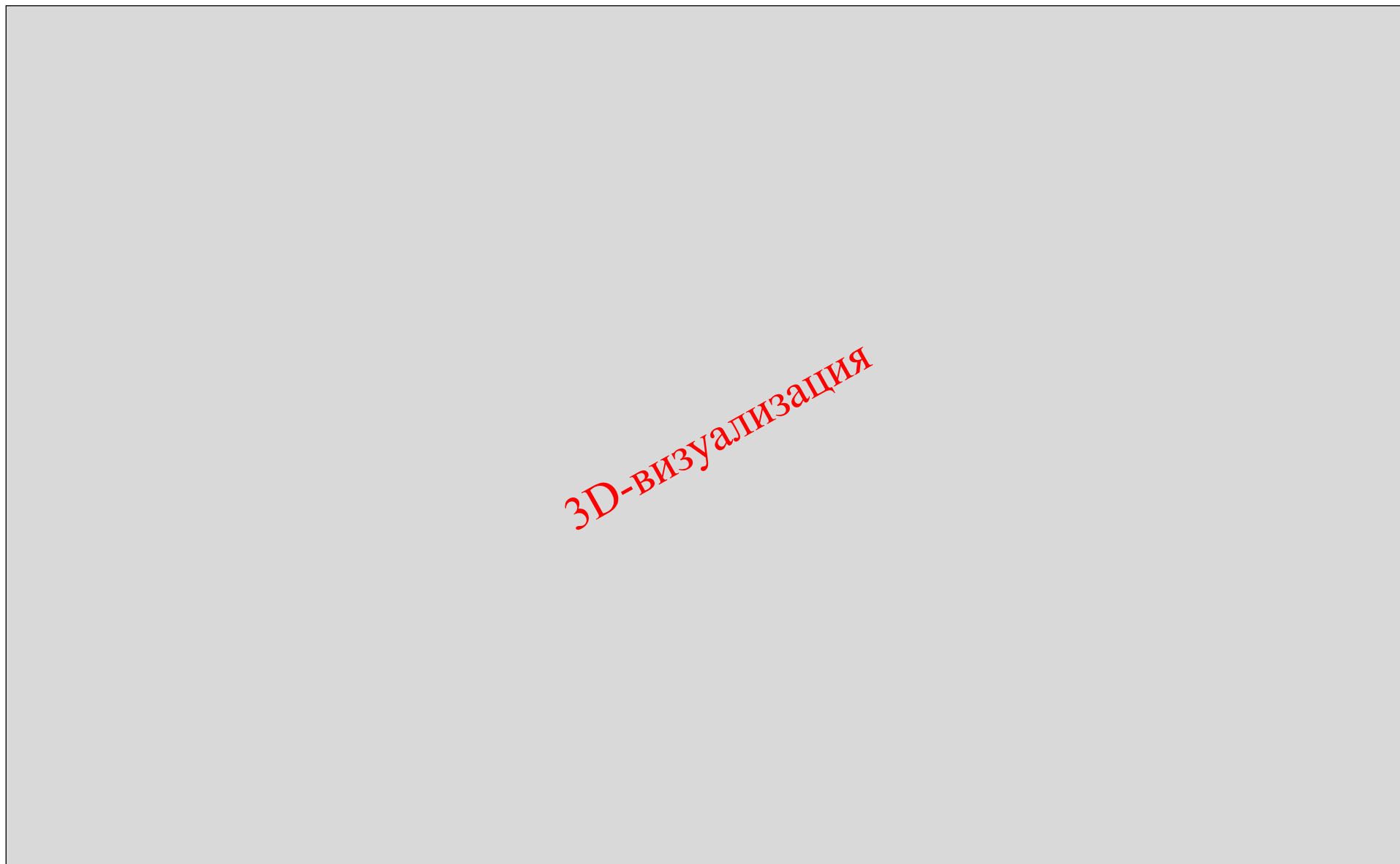
¹¹ Указывается при размещении зон по видам работ в нескольких зданиях (корпусах), сооружениях или открытых территориях, если адрес корпуса отличается от адреса базовой образовательной организации.

Входная группа корпуса № 1 «Основное здание»



3D-визуализация

Холл корпуса № 1 «Основное здание»



3D-визуализация

1-й этаж корпуса № 1 «Основное здание»

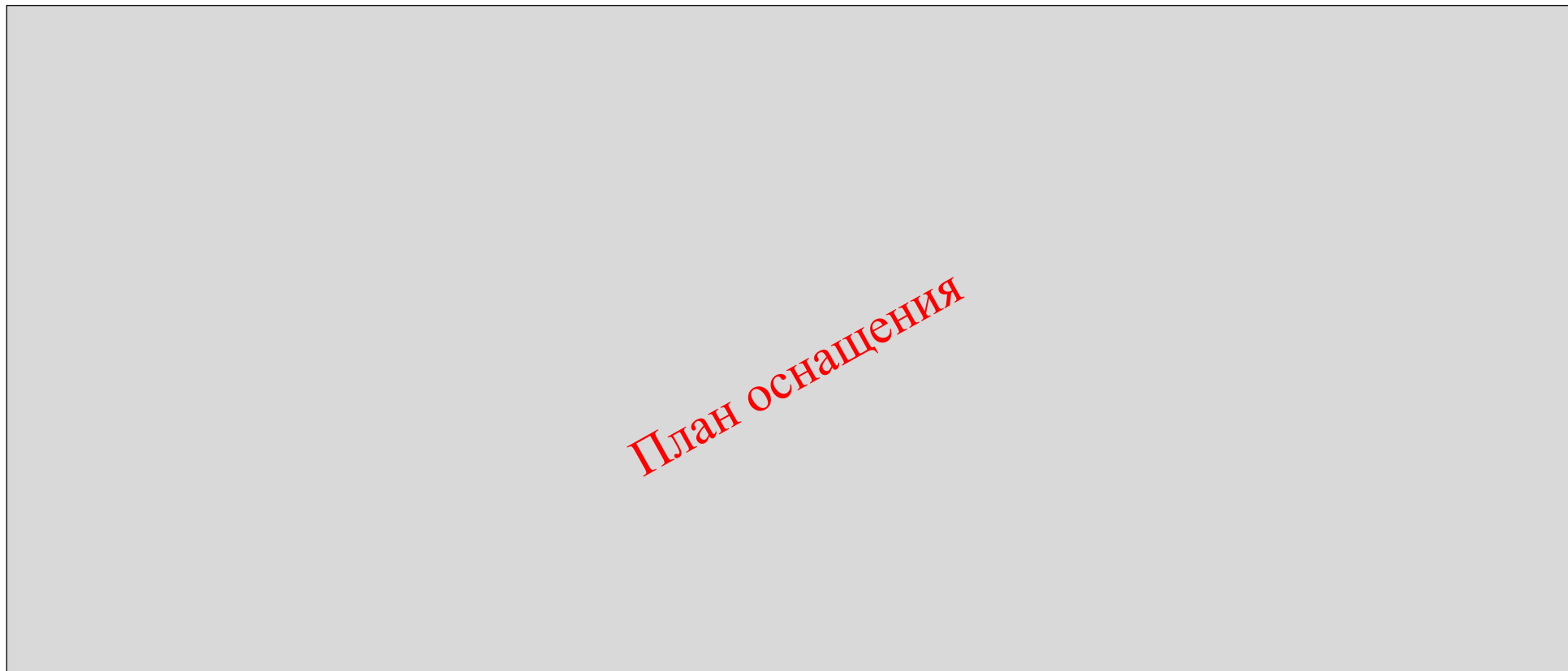
План 1-го этажа корпуса № 1 «Основное здание»



1. Зона по виду работ *«Наименование работ»*

Цвет стен в системе RAL: *Наименование цвета*

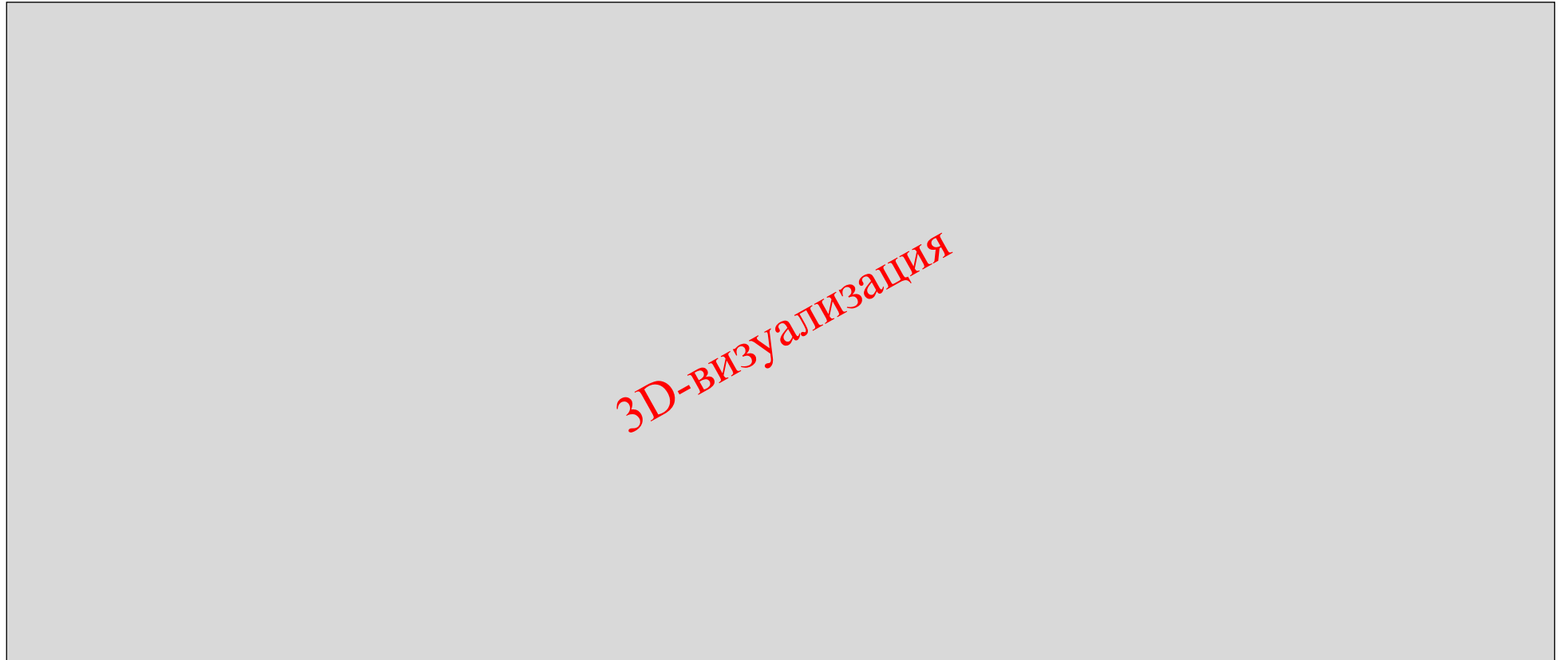
План оснащения зоны по виду работ



Визуализация зоны по виду работ



Коридор

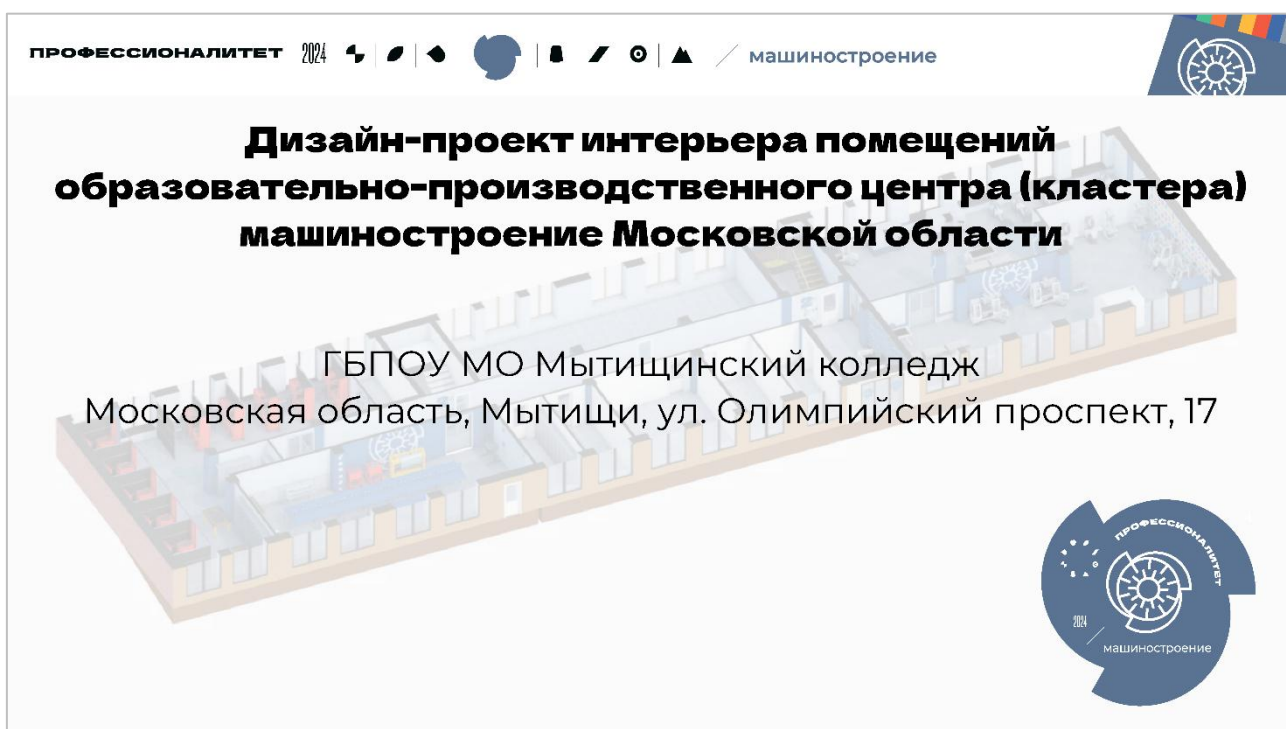


3D-визуализация

Типовое брендирование дверей корпуса № 1 «Основное здание»

3D-визуализация

Пример титульного листа дизайн-проекта

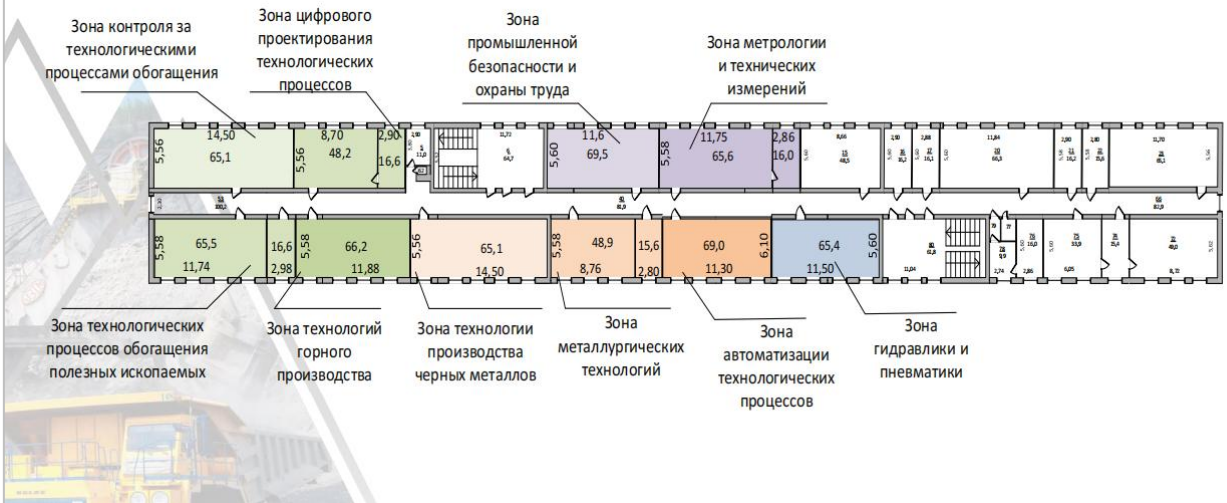


Примеры отображения брендирования в дизайн-проектах

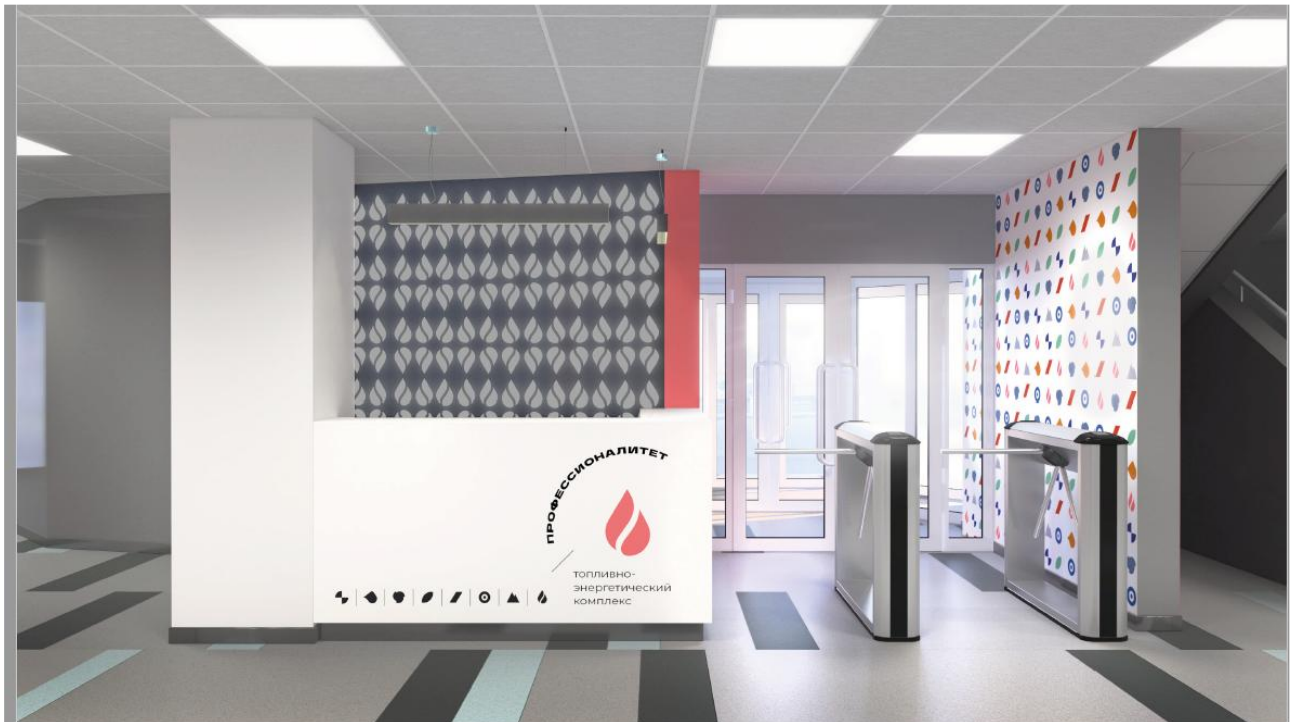




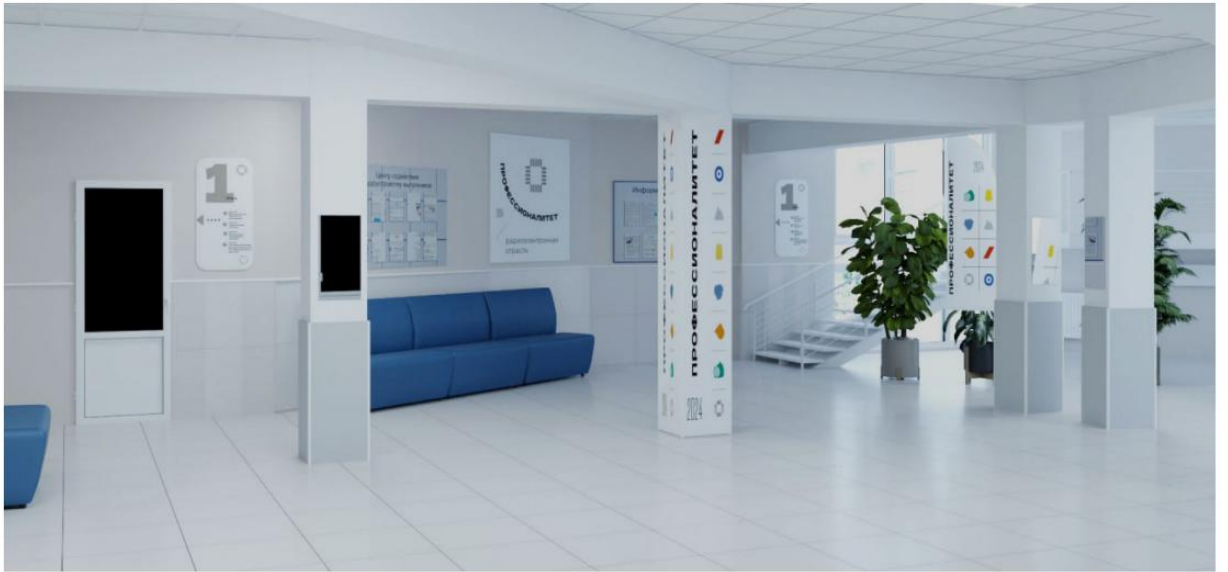
4 этаж



ФОЙЕ 1 ЭТАЖА ВХОДНАЯ ЗОНА



Холл 1 этаж входная зона



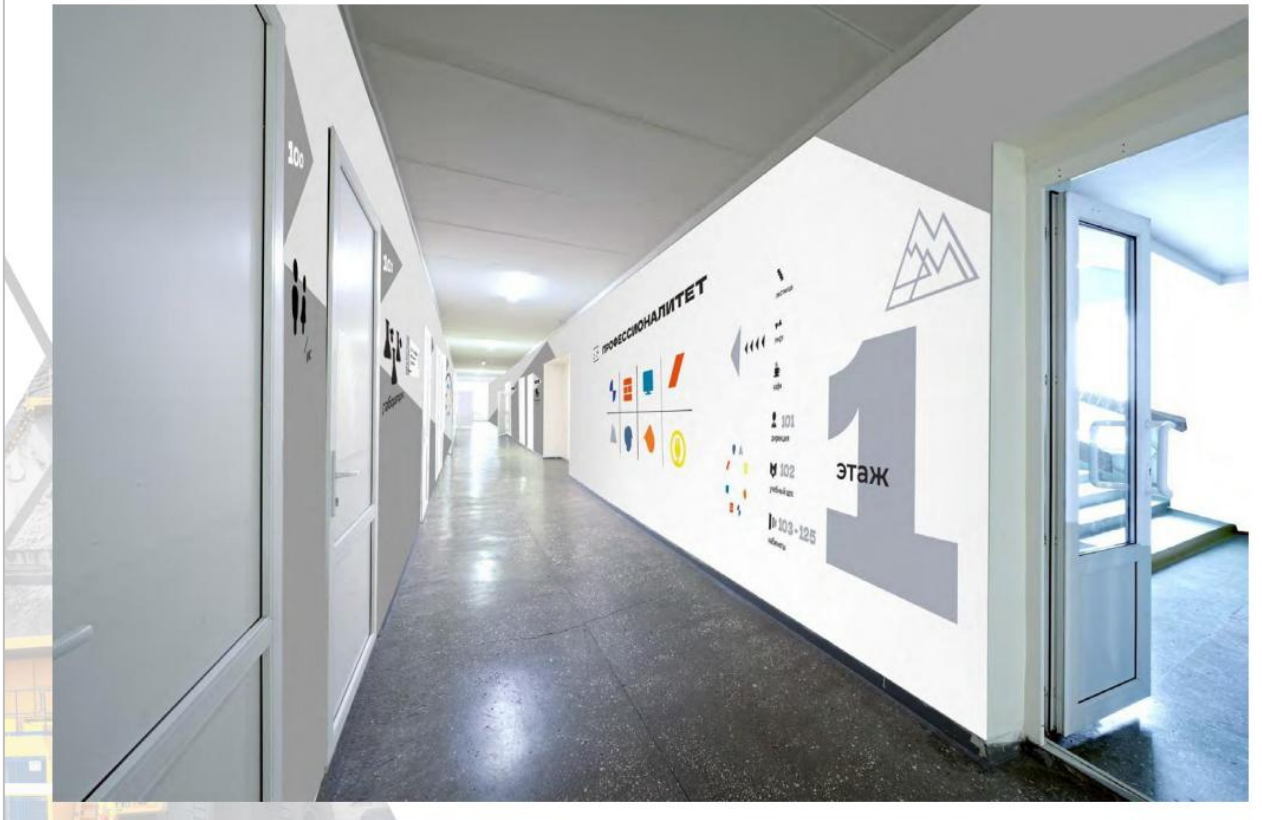
Центральная лестница



ЛЕСТНИЧНЫЕ ПРОЛЁТЫ



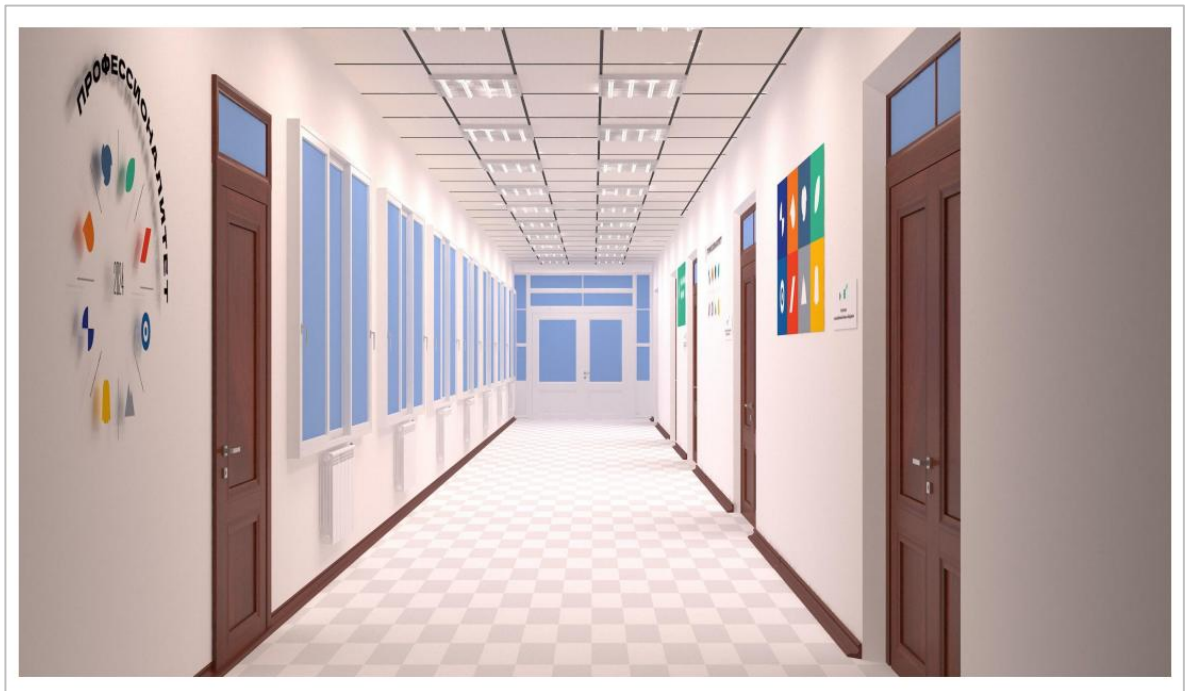
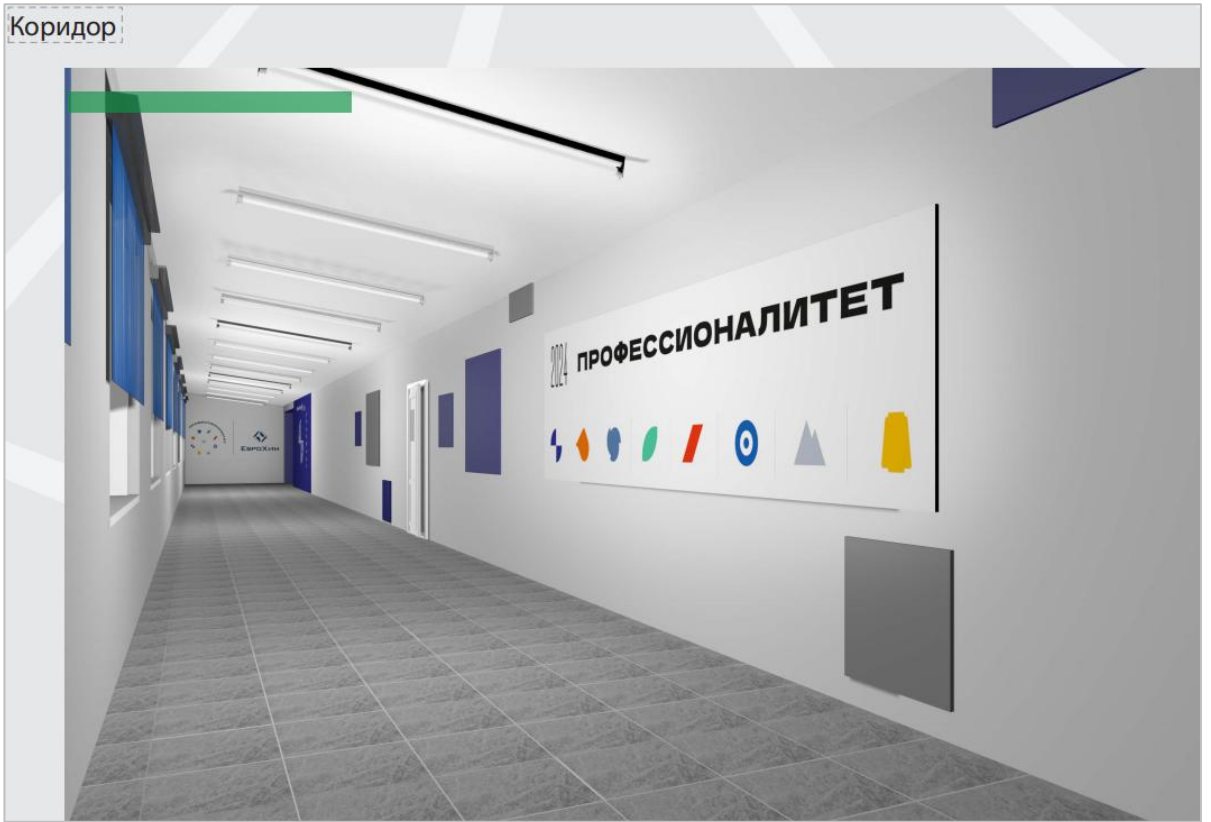
Коридор. Стена 1 этажа



КОРИДОР

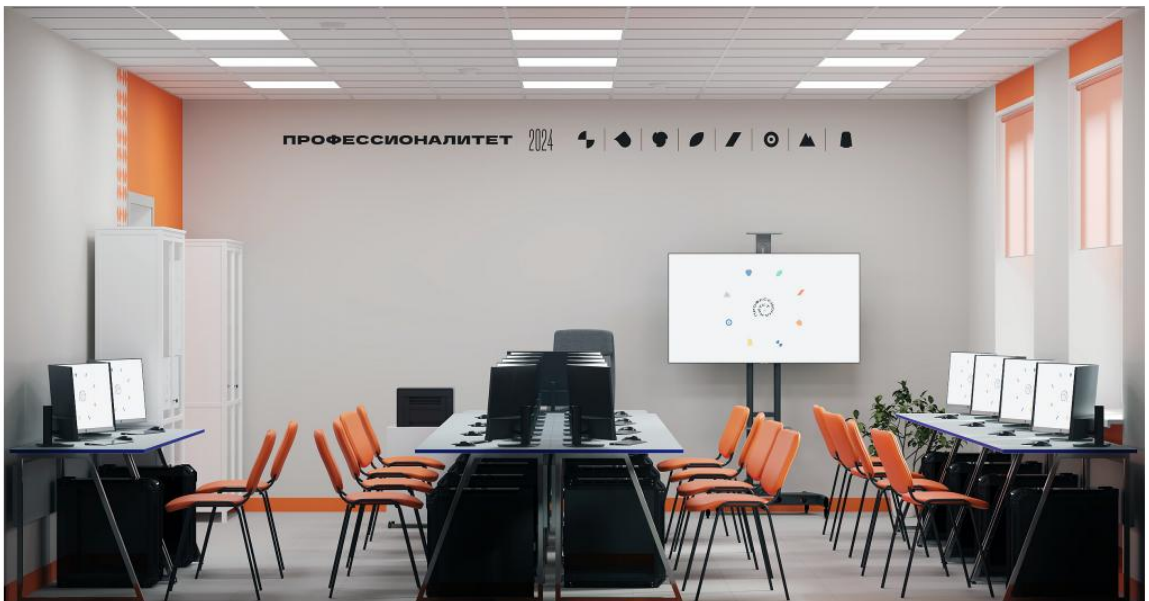


Коридор





Зона 3. Зона цифровых технологий в металлургии (1 этаж)





ЗОНА ПО ВИДУ РАБОТ №1

Зона автоматике и электрических машин





**Лист согласования дизайн-проекта
кластера среднего профессионального образования
в отрасли**

(наименование отрасли)

на базе _____

(наименование образовательной организации)

(наименование кластера среднего профессионального образования)

Образовательная организация, являющаяся базовой организацией кластера		
<i>Наименование организации</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
Предприятия/организации-работодатели – участники кластера		
<i>Наименование организации 1</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
<i>Наименование организации 2</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
<i>Наименование организации 3</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>

Дата согласования

« ___ » _____ 202_ года.

*БЛАНК организации*Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Институт
развития профессионального образования»

_____ № _____

О согласовании
дизайн-проекта

В рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» направляем комплект документов для согласования дизайн-проекта кластера среднего профессионального образования в отрасли (*наименование отрасли*) на базе (*наименование образовательной организации*).

Настоящим письмом подтверждаем, что разработанный дизайн-проект соответствует Регламенту разработки и согласования дизайн-проектов в целях создания кластеров среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и согласованному инфраструктурному листу кластера среднего профессионального образования.

Приложения:

Приложение № 1. Дизайн-проект кластера среднего профессионального образования.

Приложение № 2. Лист согласования дизайн-проекта кластера среднего профессионального образования.

Должность

подпись

Инициалы, фамилия

Исполнитель
ФИО (полностью)
Название подразделения, должность
телефон, электронная почта

**Лист согласования для внесения изменений в дизайн-проект
кластера среднего профессионального образования
в отрасли**

(наименование отрасли)

на базе _____

(наименование образовательной организации)

(наименование кластера среднего профессионального образования)

Образовательная организация, являющаяся базовой организацией кластера		
<i>Наименование организации</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
Предприятия/организации-работодатели – участники кластера		
<i>Наименование организации 1</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
<i>Наименование организации 2</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
<i>Наименование организации 3</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>

Дата согласования

«__» _____ 202_ года.

**Лист согласования для внесения изменений в дизайн-проект
кластера среднего профессионального образования
в отрасли**

(наименование отрасли)

на базе _____

(наименование образовательной организации)

(наименование кластера среднего профессионального образования)

Образовательная организация, являющаяся базовой организацией центра		
<i>Наименование организации</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>
Представители исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования		
<i>Наименование организации</i>	<i>Подпись, печать, дата</i>	<i>ФИО, должность ответственного лица</i>

Дата согласования

«__» _____ 202_ года.

*БЛАНК организации*Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Институт
развития профессионального образования»

_____ № _____

О согласовании изменений
в дизайн-проект

Направляем комплект документов для внесения изменений в дизайн-проект кластера среднего профессионального образования (наименование субъекта РФ) в отрасли (наименование отрасли) на базе (наименование образовательной организации) в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в связи с (указать обоснование необходимости внесения изменений).

Описание изменений, вносимых в дизайн-проект, представлено в Приложении № 1.

Приложения:

Приложение № 1. Описание изменений, вносимых в дизайн-проект, на ____ листах.

Приложение № 2. Выдержка из дизайн-проекта в части изменений.

Приложение № 3. Лист согласования внесения изменений в дизайн-проект.

Должность

подпись

Инициалы, фамилия

Исполнитель
ФИО (полностью)
Название подразделения, должность
телефон, электронная почта